

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный
«Средняя общеобразовательная школа № 6»

ПРИНЯТА

Педагогического совета

Протокол № 1 от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор Ю.В.Тац

Приказ № 160-ОД от 30.08.2021 г.



ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В МКОУ ГО ЗАРЕЧНЫЙ «СОШ № 6»
на 2021-2022 и 2022-2023 уч. годы

Авторы программы:

Черняева Е.В. - заместитель директора
МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6» по УВР

Вернер Е.В. - заместитель директора
МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6» по УВР

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт программы	3
Введение	4
1. Информационная справка о МКОУ ГО Заречный "СОШ № 6"	4
2. Основания разработки программы	5
3. Нормативно-правовые документы	6
4. Аналитический блок	6
4.1. Самооценка образовательного Школы	6
4.2. Анализ программного обеспечения	9
4.3. Анализ эффективности управления Школой	10
4.4. Анализ качества образования	10
4.5. Проблемно-ориентированный анализ	11
4.6. Карта приоритетов программы	12
5. Содержательный блок	13
5.1. Цели и задачи Программы	13
5.2. Направления работы	13
5.3. Этапы реализации программы	13
5.4. Ожидаемые конечные результаты	17
Приложение 1. План по переводу Школы в режим эффективного развития	18

Паспорт программы

Наименование	Программа повышения качества образования в МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6» на 2021 - 2023 учебные годы (далее - Программа)
Ключевая идея Программы	Повышение качества образования
Основные разработчики	Администрация, руководители ШМО, председатель СТК МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»
Цель Программы	Повышение образовательных результатов обучающихся школы
Основные задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> - улучшение качества преподавания; - развитие школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты; - активное взаимодействие с внешней средой; - улучшение качества управления
Структура Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Паспорт программы. 2. Информационная справка о школе. 3. Основания разработки программы. 3. Нормативная основа разработки программы. 4. Аналитический блок. 5. Содержательный блок. 6. Дорожная карта проекта. 7. Бюджет.
Ожидаемые конечные результаты реализации	<p>Включение большего количества обучающихся в образовательную деятельность, способствующую формированию универсальных учебных способов деятельности (в познавательную, проектную, исследовательскую, творческую деятельность и т.д.).</p> <p>Формирование системы поддержки профессионального роста педагога.</p> <p>Развитие эффективного управления педагогическим коллективом.</p> <p>Разработка системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы.</p>
Сроки и этапы реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Первый этап (2021) - диагностический. Цель: диагностика и анализ всех систем функционирования МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6» для определения наиболее оптимальных путей перехода в эффективный режим работы. 2. Второй этап (2021-2023) - деятельностный. Цель: реализация Программы повышения качества образования, корректировка необходимых мероприятий. 3. Третий этап (2022) - промежуточного контроля и корректировки программы. Цель: отслеживание и корректировка реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности. 4. Четвертый этап - завершающий (2023). Цель: подведение итогов выполнения Программы повышения качества образования, трансляция педагогического и управленческого опыта, разработка нового стратегического плана развития школы.
Ответственные лица	Черняева Е.В. - заместитель директора по УВР, Вернер Е.В. - заместитель директора по УВР
Система организации контроля выполнения Программы	Подготовка ежегодного доклада директора о результатах деятельности школы по реализации Программы, Отчет перед общественностью, учредителем по реализации Программы повышения качества образования.

Введение

Качество образования зависит от многих факторов: интеллектуальный уровень обучающихся и их родителей, компетентность педагогов, наполняемость классов, здоровье обучающихся. Иногда качество обученности обучающихся может зависеть от количества туалетных комнат в Школе.

Но эффективная школа - это та школа, в которой уровень обученности учеников не зависит от социального или экономического благополучия, не подвергается сезонным колебаниям значений, а во все времена выдает стабильный результат.

Эффективность развития Школы зависит от своевременной и качественной диагностики, определения приоритетов и выбора грамотных управленческих стратегий для реализации разработанных планов и программ.

В этом и есть залог эффективного и качественного образования.

1. Информационная справка о МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее - Школа) является некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Цель функционирования Школы: реализации прав граждан на получение общего образования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

Организационно-правовая форма - казенное учреждение.

Тип - общеобразовательная организация.

Вид - средняя общеобразовательная школа.

О Школе внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1026600833841.

Основные документы, регламентирующие образовательную деятельность Школы:

Лицензия № 1789 от 21.06.2016 г. на осуществление образовательной деятельности Школы, серия 66 Л 01 № 0004999, выданная Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на срок бессрочно. Лицензия дает право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ общего образования по уровням: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, а также дополнительного образования - дополнительное образование детей и взрослых.

Свидетельство № 9052 от 23.06.2016 г. о государственной аккредитации образовательной деятельности Школы по основным образовательным программам в отношении каждого уровня общего образования серия 66 А 01 № 0002681, выданного Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на срок до 18 марта 2027 года.

Устав Школы утвержден Постановлением № 1413-П Администрации городского округа Заречный от 11.11.2015 года.

Учреждение создано как основная школа в 1968 году.

Здания Школы находятся в двух населенных пунктах и размещаются в трехэтажном здании, рассчитанном на 500 посадочных мест в селе Мезенское и в двухэтажном здании, рассчитанном на 250 посадочных мест в деревне Гагарка. В зданиях школы функционирует 36 учебных аудиторий, 2 спортивных зала, учебные мастерские.

Школа реализует основные и дополнительные образовательные программы.

Основные общеобразовательные программы:

1) Основная образовательная программа начального общего образования.

Нормативный срок освоения программы 4 года;

- 2) Основная образовательная программа основного общего образования.

Нормативный срок освоения программы 5 лет;

- 3) Основная образовательная программа среднего общего образования. Нормативный срок освоения программы 2 года.

Адаптированные основные общеобразовательные программы:

- 1) Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования. Нормативный срок освоения программы 5 лет;

- 2) Адаптированная общеобразовательная программа начального общего образования. Нормативный срок освоения программы 4 года;

- 3) Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования. Нормативный срок освоения программы 5 лет.

Дополнительная общеобразовательная программа реализуется по следующим направлениям:

- 1) техническое;
- 2) естественно-научное;
- 3) физкультурно-спортивное;
- 4) художественное;
- 5) туристско-краеведческое;
- 6) социально-педагогическое.

Демографические процессы отражаются на количестве обучающихся Школы. В период демографического спада численность обучающихся снижалась, однако сейчас она существенно превысила уровень предыдущих лет. В настоящее время наблюдается устойчивая тенденция роста контингента обучающихся. На 13.01.2021 г. в школе 23 класса, 317 обучающихся. Средняя наполняемость классов в селе Мезенское - 16 человек, в деревне Гагарка - 11 человек.

Учреждение работает по шестидневной рабочей неделе. Продолжительность учебной недели в 1-8-х классах - 5 дней, в 9-11-х классах - 6 дней. Обучение ведется в 1 смену.

2. Основания разработки Программы

Разработка Программы стала необходимой после серьёзного анализа работы Школы, мониторинге динамики качества образования и анализе социального окружения Школы.

Обучающиеся Школы - дети из семей, разных по социальному статусу. Это и многодетные семьи, и неполные, и неблагополучные, где родители злоупотребляют алкоголем.

Основной контингент семей микрорайона Школы составляют семьи рабочих (примерно 51%), работники сферы обслуживания (30%), работники бюджетной сферы (10 %), индивидуальных предпринимателей (9 %). Достаточно высоким является показатель количества детей из неполных (28,5%), многодетных (9,97%) и малообеспеченных (6,2%) семей.

В настоящий период существуют негативные тенденции развития социума Школы:

- увеличение количества малообеспеченных, неполных, неблагополучных семей;
- ухудшение физического здоровья школьников;
- проявление социальных девиаций.

Исходя из анализа качества образования, представленного в п.4.2., многие проблемы остаются неразрешенными:

- недостаточная мотивация у педагогического коллектива к саморазвитию;
- недостаточная мотивация у обучающихся к обучению на повышенном уровне;
- применение в педагогической деятельности традиционных методик обучения, которые не способствуют условиям работы в инновационном режиме;

- не в полной мере реализуется дифференцированный подход при организации обучения в классах.

Все эти факторы определяют девиз дальнейшей работы Школы в направлении увеличения качества образования: «Эффективная школа - это школа, которая даже в условиях сложных социальных контекстов имеет высокий рейтинг образовательных результатов и создает благоприятные условия для развития ребёнка».

Мы считаем, что одарён каждый ребёнок, но для подтверждения этого требуется создание и поддержка особой образовательной среды, выявления интересов ребёнка, стимулирования его самореализации, формирования желания учиться, делать открытия, взаимодействовать с детьми и взрослыми.

3. Нормативно-правовые документы

Реализация Программы осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
3. Федеральный закон от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
4. Указ Президента от 07.05. 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
5. Устав Школы
6. Локальные акты Школы

4. Аналитический блок

4.1. Самооценка Школы

Схема комплексной диагностики школьных процессов

№	Показатель качества	Темы	Хорошее состояние показателя		
			Удовлетворительное состояние показателя	Плохое состояние показателя	
1. Учебный план					
1.1.	Структура учебного плана	• охват и сбалансированность всех элементов учебного плана; их взаимосвязь и взаимопроникновение;	+		
		• составление расписаний и организация мероприятий по выбору учащихся	+		
1.2.	Курсы и программы	• широта, сбалансированность и выбор;	+		
		• взаимосвязь, непрерывность и последовательное движение вперед;		+	
		• помощь и консультации учителям	+		
2. Успеваемость					
2.1.	Общее качество успеваемости	• прогресс Школы в повышении успеваемости;		+	
		• прогресс учащихся в учебе;			+
		• оценки успеваемости в сравнении с другими показателями качества		+	

№	Показатель качества	Темы	Хорошее состояние показателя	Удовлетворительное состояние показателя		Плохое состояние показателя
3. Организация процесса обучения						
3.1.	Составление планов учителями	<ul style="list-style-type: none"> планирование программ и ежедневной деятельности 			+	
3.2.	Процесс обучения	<ul style="list-style-type: none"> диапазон и соответствие приемов обучения; 			+	+
		<ul style="list-style-type: none"> взаимодействие между учителем и учащимся; ясность и целевая направленность опросов учащихся 			+	+
3.3.	Навыки усвоения материала учащимися	<ul style="list-style-type: none"> степень, в которой учебная атмосфера стимулирует и побуждает учащихся учиться; 			+	
		<ul style="list-style-type: none"> темпы учебы; 			+	
		<ul style="list-style-type: none"> личная ответственность в отношении учебы, независимость мышления и активное участие в учебном процессе; взаимодействие с другими участниками процесса 				+
3.4.	Удовлетворение образовательных потребностей учащихся	<ul style="list-style-type: none"> выбор заданий, видов деятельности и учебной литературы и пособий; 				+
		<ul style="list-style-type: none"> обеспечение учащихся с различными возможностями и склонностями; 				+
		<ul style="list-style-type: none"> определение нужд при усвоении учебного материала 				+
3.5.	Оценка работы как часть процесса обучения	<ul style="list-style-type: none"> методы оценки и средства ведения учета; 				+
		<ul style="list-style-type: none"> суждения в процессе обучения; 				+
		<ul style="list-style-type: none"> использование информации, касающейся оценки 				+
3.6.	Отчеты об успехах учащихся	<ul style="list-style-type: none"> сведения, передаваемые родителям о том, как учится каждый учащийся; 	+			
		<ul style="list-style-type: none"> способность школы откликаться на мнения родителей и их запросы о том, как учится их ребенок 	+			
4. Помощь учащимся						
4.1.	Воспитательная работа	<ul style="list-style-type: none"> меры для обеспечения заботы об учащихся, их благополучия и защищенности; 	+			
		<ul style="list-style-type: none"> меры для удовлетворения духовных, материальных и социальных нужд отдельных учащихся 	+			
4.2.	Личное и социальное развитие	<ul style="list-style-type: none"> планируемые мероприятия для обеспечения личного и социального развития; 	+			
		<ul style="list-style-type: none"> прогресс учащихся в развитии позитивного отношения друг к другу; 			+	
		<ul style="list-style-type: none"> организация дополнительных занятий и других видов деятельности учащихся 			+	
4.3.	Наставничество в рамках учебного плана и в отношении выбора профессии	<ul style="list-style-type: none"> подготовка к выбору направления в образовании, обучении или в работе; 			+	
		<ul style="list-style-type: none"> точность и соответствие действительности сведений и рекомендаций; 			+	
		<ul style="list-style-type: none"> степень, в которой наставничество должно основываться на соответствующих консультациях 			+	

№	Показатель качества	Темы	Хорошее состояние показателя	Удовлетворительное состояние показателя	Плохое состояние показателя
4.4.	Отслеживание прогресса и достижений	• процедура отслеживания;			+
		• характеристики прогресса и развития учащихся;			+
		• меры, принимаемые для использования полученной информации			+
4.5.	Помощь в учебном процессе учащихся с особыми нуждами в образовании	• программы помощи учащимся в процессе обучения;		+	
		• прогресс учащихся и успеваемость;			+
		• выполнение задач по предоставлению помощи в учебе		+	
4.6.	Соблюдение законов в отношении обеспечения учащихся с особыми нуждами в образовании	• знание и понимание законодательства и соответствующих ему процедур;	+		
		• удовлетворение требований законов;		+	
		• меры для выполнения законодательства		+	
4.7.	Связи с местными властями и другими руководящими органами, с другими школами, организациями и работодателями	• связи с местными властями и другими руководящими органами;	+		
		• связи с другими образовательными организациями;	+		
		• связи с добровольческими организациями, широкой общественностью и работодателями;	+		
		• связи с официальными организациями	+		
5. Моральные установки					
5.1.	Климат в коллективе и взаимоотношения	• чувство принадлежности к школе и гордость за нее;	+		
		• прием и атмосфера;	+		
		• мораль учащихся		+	
		• мораль персонала школы;		+	
		• взаимоотношения между учащимися и персоналом школы;		+	
		• поведение и дисциплина учащихся		+	
5.2.	Ожидаемые результаты и создание условий для их достижения	• результаты работы, ожидаемые учащимися и персоналом школы, и использование поощрений;		+	
		• создание условий для утверждения моральных установок при достижении результатов в работе	+		
5.3.	Сотрудничество с родителями, советом школы и общественностью	• побуждение родителей к участию в учебе своих детей и в жизни школы;	+		
		• процесс коммуникации с родителями;	+		
6. Ресурсы					
6.1.	Размещение учащихся и средств обеспечения безопасности	• достаточность, количество и соответствие ЛНА по безопасности;		+	
		• меры для охраны здоровья и для обеспечения безопасности	+		

№	Показатель качества	Темы	Хорошее состояние показателя	Удовлетворительное состояние показателя	Плохое состояние показателя
6.2.	Обеспечение ресурсов	• достаточность доступного финансирования;			+
		• достаточность, размеры и пригодность ресурсов			+
6.3.	Организация и использование ресурсов и пространства	• организация и доступность;		+	
		• использование ресурсов;		+	
		• презентация учебных предметов, представляющих интерес		+	
6.4.	Кадровая работа	• обеспечение кадров;	+		
		• опыт, квалификация и профессионализм кадров		+	
6.5.	Эффективность и размещение сотрудников	• эффективность учителей и коллективной работы;		+	
		• формирование классов и размещение учителей;	+		
		• обеспечение связей с целью помощи учащимся;	+		
		• эффективность и размещение вспомогательного персонала	+		
6.6.	Анализ кадрового состава и его развитие	• связь между анализом кадрового состава и его развитием, самооценкой школы и школьным планированием;		+	
		• процедура анализа кадрового состава;			+
		• развитие кадрового состава		+	
6.7.	Управление школьными финансами	• понимание механизма финансирования школы;	+		
		• меры, принимаемые с целью управления школьным бюджетом;	+		
		• использование финансов с целью поддержки школьного планирования, учебы и обучения	+		
7. Управление, руководство и обеспечение качества					
7.1.	Постановка задач и выработка руководящих установок	• ясность и соответствие целей;		+	
		• эффективность процедуры выработки руководящих установок		+	
7.2.	Самооценка	• процедура самооценки;		+	
		• отслеживание результатов работы и составление оценки назначенными сотрудниками;		+	
		• составление отчетов о результатах работы и ее качестве	+		
7.3.	Планирование улучшений	• план развития;	+		
		• планирование мер;		+	
		• воздействие планирования		+	
7.4.	Руководство	• качество руководства;		+	
		• профессиональная компетенция и самоотдача;		+	
		• отношения с людьми и развитие коллективной работы		+	

4.2. Анализ программного обеспечения

Учебный план составлен с учетом специфики организации учебно-воспитательной деятельности в Школе. С целью повышения качества знаний и обученности обучающихся, а также для удовлетворения спроса на образовательные услуги в учебный план включены

групповые занятия, предметы по выбору, факультативные и элективные курсы.

Учебный план обеспечен необходимыми учебно-методическим комплексами: учебниками, методическими рекомендациями, дидактическими, контрольно-измерительными материалами.

В программах курсов внеурочной деятельности представлены все направления развития личности:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное
- коррекционно-развивающее.

В соответствии с нормативными документами и планом ВШК администрацией Школы систематически осуществляется контроль выполнения практической части программ и норм контрольных работ. В ходе проверок установлено, что календарно-тематическое планирование по всем предметам, формам обучения составлено в соответствии с государственными стандартами, рабочими программами, количество контрольных, лабораторных и практических работ соответствует норме. Анализ отчётов учителей-предметников о прохождении программ в течение года, позволяет сделать вывод, что программа выполняется в полном объёме, включая практическую часть.

Анализ деятельности по обеспечению реализации учебного плана в целях сохранения единого образовательного пространства позволил сделать следующие выводы: учебный план отвечает целям и задачам школы, обеспечивает единое образовательное пространство и гарантирует усвоение ФГОС по всем предметам для всех категорий обучающихся, в том числе и для детей с ОВЗ.

4.3. Анализ эффективности управления Школой

Нормативно-правовая база Школы разработана в полном объеме. Имеется управленческая команда единомышленников для успешной реализации проекта, имеющая необходимую квалификацию и опыт работы для проведения эффективного менеджмента, которая определяет проблемы развития образовательной системы, успешно устанавливает взаимодействие с учащимися и родителями, но в управлении Учреждением имеется ряд проблем. Некоторые цели и задачи деятельности Школы актуализированы формально, не направлены на результат: не определены качественные параметры целей организации, не осуществлено стратегическое планирование, не в полной мере используются возможности систем мотивации и стимулирования ключевых работников.

4.4. Анализ качества образования

Анализ ОГЭ по обязательным учебным предметам и предметам по выбору обучающихся:

№	Учебный предмет	2018		2019		2021	
		Количество участников	Качество знаний	Количество участников	Качество знаний	Количество участников	Качество знаний
1.	Русский язык	24	62,5%	32	75	18	68,6
2.	Математика	25	56%	32	40,6	18	28
3.	Биология	8	57%	5	100	-	-
4.	География	11	45,5%	13	23	-	-
5.	Обществознание	14	35,7%	19	89,5	-	-

*В 2020 году ГИА проходила по итогам учебного года.

Количество обучающихся, окончивших 9 классов на 4 и 5:

	2019		2020		2021	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
с. Мезенское	10	42	8	32	6	33
д. Гагарка	3	37,5	0	0	0	0
Всего	13	41	8	23	6	30

По результатам ГИА при отсутствии неудовлетворительных результатов при сдаче ОГЭ в 9-х классах процент обучающихся, окончивших обучение на 4 и 5 повысился на 7% по сравнению с предыдущим годом. Появилось два человека, окончивших 9 классов с отличием.

Количество обучающихся, окончивших 11 классов на 4 и 5:

2020		2021	
Кол-во	%	Кол-во	%
1	25	5	71

*В 2019 году обучающихся 11 класса не было.

По результатам сдачи ЕГЭ при успешной сдаче экзаменов по основному предмету русскому языку есть обучающиеся, не преодолевших минимальный порог по предмету обществознание.

Анализ ВПР по русскому языку и математике по классам в течение текущего года (в сентябре-октябре 2020 и апреле-мае 2021):

Класс	Русский язык				Математика			
	Качество знаний, %		Успеваемость, %		Качество знаний, %		Успеваемость, %	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
5А	25	37	67	58	50	17	93	61
5Б	25	18	42	64	77	9	92	36
5В (КРО)	0	0	25	0	0	0	67	33
6А	0	0	8	20	6	7	25	7
6Б	8	33	50	67	0	0	50	29
7А	16	18	26	35	6	10	18	71
7Б	10	33	50	67	12	0	38	30
7В (КРО)	0	0	100	0	0	0	0	0
8А	0	9	35	39	10	4	75	56
8Б	2	40	33	70	0	0	38	44

В таблице представлены для сравнения результаты ВПР одного учебного года (в начале и в конце года). Красным цветом обозначены значения качества знаний и успеваемость при снижении показателей, а зеленым - при росте показателей.

Исходя из полученных данных, видно, что качество знаний и успеваемость по русскому языку увеличивается почти во всех классах, исключение составили 5Б (уменьшилось качество при возросшем значении успеваемости) и 5А (уменьшилась успеваемость при возросшем качестве знаний). А вот результаты полученные обучающимися на ВПР по математике показали снижение качества знаний и успеваемости почти во всех классах, исключение составил только 7А класс (незначительно выросло качество знаний и значительно выросла успеваемость).

4.5. Проблемно-ориентированный анализ

Проблемно-ориентированный анализ, проведенный в Школе, выявил ряд ключевых проблем, которые необходимо решать при переводе его в эффективное состояние.

Проблемы, связанные с затруднениями в достижении качественных результатов обучения:

- наличие большого количества детей, имеющих низкую мотивацию к обучению;
- невысокий рост учебных и внеучебных достижений учащихся;

- отсутствие системы работы с одаренными детьми.

Проблемы, связанные с качеством преподавания:

- низкая мотивация к повышению профессионального мастерства;
- не на должном уровне используются в учебной деятельности современные методы обучения;
- недостаточные знания современных средств и методов построения образовательного процесса;
- нет системной работы с проектной деятельностью;
- преобладание репродуктивных технологий преподавания.

Проблемы кадрового обеспечения:

- дефицит кадров;
- старение кадров;
- приход молодых специалистов, нуждающихся в наставничестве.

Проблема вовлечения родителей в воспитательно-образовательную деятельность

Школы:

- отсутствие системы вовлечения родителей в образовательно-воспитательный процесс;
- нежелание некоторых родителей заниматься воспитанием своих детей;
- низкий уровень культуры родителей.

Все эти проблемы взаимосвязаны. Недостаточный уровень педагогического мастерства сказывается на эффективности учебных занятий, порождая низкую мотивацию к обучению обучающихся. Уровень культуры родителей и отсутствие системы вовлеченности их в образовательно-воспитательный процесс Школы влекут за собой конфликтные ситуации во взаимоотношениях ученик - учитель - родитель. Все это негативно сказывается на качестве образования и не может не отражаться на предметных результатах обучающихся. Все это необходимо учитывать при разработке Программы.

На основе произведенного самоанализа Школы наметился ряд приоритетов, используемых при переходе Школы в эффективный режим работы:

1. Предметные результаты;
2. Индивидуальная поддержка одаренных детей;
3. Эффективное взаимодействие с родителями и социальными партнерами.

4.6. Карта приоритетов для программы улучшений

Характеристики Приоритетов:	Приоритеты:		
	Предметные результаты	Индивидуальная поддержка одаренных детей	Эффективное взаимодействие с родителями и социальными партнерами
Обязательные	+	+	+
Срочные	+	-	-
Сильно связаны с другими приоритетами	+	+	+

5. Содержательный блок

5.1. Цели и задачи Программы

Цель Программы: создание условий для повышения образовательных результатов обучающихся Школы вне зависимости от социального контекста.

Основные задачи Программы:

- эффективно развивать Школу с ориентацией на удовлетворение потребностей учащихся, их родителей, учителей в качественном образовании, доступном для всех учащихся микрорайона вне зависимости от социально-культурных возможностей семьи, путем обновления структуры и содержания образования, развития практической направленности образовательных программ самореализации Школы;
- внедрить модель внутришкольного мониторинга качества образования как инструмента повышения качества образования (мониторинг личных достижений обучающихся разных групп, мониторинг образовательных результатов, мониторинг качества преподавания, мониторинг условий);
- улучшить качество преподавания, за счет повышения эффективности учебного занятия;
- развивать школьную образовательную среду, ориентированную на высокие результаты;
- повысить профессиональные компетенции педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования;
- активно взаимодействовать с внешней средой, развивая институт социального партнерства в школе;
- разработать систему вовлечения родителей в воспитательно-образовательное пространство Школы;
- улучшить качество управления.

5.2. Направления работы

- создание условий для непрерывного развития Школы и проявления творческих способностей педагогов и учащихся;
- создание в Учреждении инновационной образовательной среды, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства;
- укрепление сотрудничества как между всеми участниками образовательных отношений, так и внешними партнерами;
- использование новых подходов к контролю и оценке результатов деятельности Школы.

5.3. Этапы реализации программы

1. Этап - диагностический 2021 г.

Цель: Аналитико-диагностическая деятельность. Разработка, представление и утверждение программы повышения качества образования в Школе. Определение стратегии и тактики деятельности для перехода в эффективный режим работы.

Основные мероприятия этапа

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1.	Изучение нормативно - правовых документов, литературы для подготовки программы перехода в эффективный режим деятельности	Январь	Директор, Заместители директора по УВР	Выделение основных направлений деятельности школы, необходимых для обеспечения перехода школы в эффективный режим работы
2.	Мониторинг качества результатов	Январь, май	Директор, Заместители директора по УВР	Получение объективной информации о результатах обучения, для выявления условий повышения успеваемости учеников, их более эффективного приобщения к

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
				активной жизни и готовности овладеть знаниями
3.	Мониторинг качества преподавания	Январь	Директор, Заместители директора по УВР	Оценка профессионального мастерства учителей
4.	Мониторинг качества управления	Январь	Директор, Заместители директора по УВР	Обеспечение ясного понимания ценностей и целей, которое будет разделяться всеми сотрудниками
5.	Разработка и утверждение Программы повышения качества образования школы	Январь - февраль	Директор, заместители директора по УВР	Разработана и утверждена Программа повышения качества образования школы
6.	Доведение информации до всех участников образовательных отношений о переходе школы в эффективный режим работы	Март	Директор	Осознание всеми участниками образовательных отношений планируемых результатов программы
7.	Обучение учителей на курсах повышения квалификации с последующим использованием полученных знаний в работе	Ежегодно, с сентября по июнь	ИРО	Рост квалификации педагогов
8.	Создание рабочей группы по разработке положений и подпрограмм, дополняющих Программу повышения качества образования.	Май	Администрация Школы, ШМО	Дополнение и расширение программы

Основные результаты этапа

1. Проведен детальный мониторинг условий повышения качества образования школы, запланированы конкретные направления деятельности, расставлены приоритеты работы;
2. Разработана Программа повышения качества образования;
3. Доведена информация об участии в программе до всех участников образовательных отношений: учителей, обучающихся и их родителей;
4. Разработан антикризисный план мероприятий, образовательных и воспитательных, необходимых для перехода в эффективный режим работы;
5. Разработаны дополнительные Положения и Подпрограммы, необходимые для реализации основной «Программы повышения качества образования».

2. Этап - деятельностный 2021 - 2023 гг.

Цель: реализация «Программы повышения качества образования», корректировка необходимых мероприятий.

Основные мероприятия этапа

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1.	Организация работы	2021-2022	Заместитель	Организация работы «Школы

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
	«Школы педагогического мастерства» по теме «Приемы и методы педагогической деятельности учителя по повышению качества знаний учащихся»		директора по УВР	педагогического мастерства» по теме «Приемы и методы педагогической деятельности учителя по повышению качества знаний учащихся»
2.	Проведение открытых уроков, мастер-классов учителями-предметниками	Октябрь - декабрь 2021; январь - декабрь 2022	Заместители директора по УВР	Повышение мотивации педагогов к профессиональному росту и развитию
3.	Проверка обученности обучающихся в течение учебного года (по плану ВШК)	В начале каждой четверти	Заместители директора по УВР	Получение объективной информации о результатах обучения для выявления условий повышения успеваемости учеников
4.	Подведение итогов конкурса «Ученик года», «Лучший класс»	май 2021, 2022, 2023	Заместители директора по УВР	Приобщение учащихся к активной жизни и готовности овладевать знаниями
5.	Подведение итогов конкурса «Лучшая методическая разработка урока»	Апрель - май ежегодно	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Повышение профессионального мастерства педагогов
6.	Создание банка поощрений для педагогов, показавших наиболее высокий результат качества образования	Май 2022	Директор, Заместители директора по УВР	Повышение мотивации педагогов
7.	Создание комиссии по награждению педагогов, показавших наибольший результат качества образования	Май 2022	Директор, Заместители директора по УВР	Повышение мотивации педагогов
8.	Разработка системы работы с родителями для наиболее эффективного взаимодействия в образовательном пространстве	Май 2022	Директор, Заместители директора по УВР	Вовлечение родителей в процесс административно-хозяйственной и образовательной деятельности школы
9.	Расширение социального партнерства	Май 2019, сентябрь 2020	Директор, Заместители директора по УВР	Расширение зоны продвижения Школы в социокультурном пространстве муниципалитета

Основные результаты этапа

1. Отработан план общешкольных мероприятий, проектов, образовательных событий на 2021-2022, 2022-2023 учебные годы.
2. Увеличена доля педагогов, владеющих технологиями системно-деятельностного подхода, субъектно-ориентированным обучением.

3. Проведены открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия всеми педагогами и произведен анализ проведенных мероприятий на школьном уровне, передача опыта на муниципальном уровне (не менее 20%).
4. Рост образовательных результатов на всех уровнях образования.
5. Рост числа учеников, охваченных дополнительным образованием (не менее 42%).
6. Рост числа обучающихся, охваченных внеурочной деятельностью (не менее 51 %).
7. Реализуются индивидуальные образовательные маршруты для одарённых учеников.
8. Увеличена доля обучающихся, имеющих среднюю и высокую степень мотивации к учебной деятельности (по результатам мониторинга).
9. Создана система работы с родителями, реализующая эффективную поддержку родителей в целях их взаимодействия с детьми по решению школьных вопросов.
10. Создан устойчивый институт социального партнерства, влияющий на повышение результатов удовлетворённости итогами образовательного процесса (по результатам тестирования).

3. Этап - промежуточного контроля и корректировки программы 2022 г.

Цель этапа: отслеживание и корректировка реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

Основные мероприятия этапа

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1.	Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания	В течение года	Директор, заместители директора по УВР	Повышение успеваемости и качества знаний учащихся
2.	Мониторинг результатов ОГЭ, ЕГЭ	Июнь-июль	Директор, заместители директора по УВР	Получение объективной информации о результатах ГИА и дальнейшее планирование работы над повышением результатов ГИА
3.	Мониторинг уровня удовлетворенности качеством образования педагогических и руководящих работников Школы	Апрель-май	Директор, заместители директора по УВР, учителя	Повышение уровня комфортности коллектива Школы. Выявление уровня удовлетворенности. Корректировка Программы
4.	Мониторинг уровня удовлетворенности качеством образования обучающимися и их родителями Школы	Апрель-май	Директор, заместители директора по УВР	Выявление уровня удовлетворенности, корректировка Программы
5.	Мониторинг учебных и внеучебных достижений	Май	Директор, заместители директора по УВР	Рост учебных и внеучебных достижений учащихся

Основные результаты этапа

1. Произведен анализ эффективности реализации Программы.
2. Дана оценка деятельности информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.
3. Внесены необходимые коррективы.
4. Программа дополнена Подпрограммами.

4. Этап - завершающий 2023 г.

Цель: подведение итогов выполнения Программы повышения качества образования, трансляция педагогического и управленческого опыта, разработка нового стратегического плана развития школы.

Основные мероприятия этапа

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1.	Проведение педагогического совета по подведению итогов и результатов реализации Программы	Май	Директор	Итоги реализации Программы
2.	Размещение на сайте школы опыта работы по реализации Программы	Июнь	Заместители директора по УВР	Открытость и доступность реализации Программы
3.	Разработка нового стратегического плана развития школы.	До 1 августа	Директор Заместители директора по УВР	Проектирование дальнейшей работы

Основные результаты этапа

1. Повышение качества образования
2. Внедрение мониторинга качества образования в функциональном режиме.
3. Повышение уровня комфортности коллектива школы (не менее 70% коллектива удовлетворены условиями и результатами работы).
4. Наличие позитивных отзывов о школе.
5. Обобщение опыта работы Школы по реализации Программы.

5.4. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

- повышение успеваемости и качества знаний учащихся;
- рост учебных и внеучебных достижений учащихся;
- увеличение численности школьников, охваченных системой внутришкольного и внешкольного дополнительного образования;
- рост квалификации педагогов;
- расширение участия заинтересованных лиц в управлении Школой.

Приложение 1. План по переводу Школы в режим эффективного развития

Цели управленческой деятельности	Задачи	Сроки	Ответственные	Управленческая деятельность	Ожидаемые результаты
Модуль 1. ПОВЫСИТЬ УРОВЕНЬ КОМПЕТЕНТНОСТИ УЧИТЕЛЕЙ					
Создать модель внутришкольного управления деятельностью коллектива по развитию профессиональных компетентностей учителей	<p>1. Оптимизировать ресурсы повышения квалификации педагогических кадров на основе апробации управленческих, дидактических и методических материалов в школе.</p> <p>2. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов, необходимой для эффективного формирования и развития ключевых компетентностей обучающихся.</p> <p>3. Разработать целостное методическое обеспечение развития профессиональной компетентности, готовности осуществлять самоуправляемую деятельность по решению профессиональных проблем.</p>	Постоянно	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог	<p>1. Проанализировать профессиональные затруднения учителей.</p> <p>2. Проводить индивидуальную, групповую, коллективную работу учителей над научно-методической темой.</p> <p>3. Запланировать и провести психолого-дидактические семинары, чтобы не только повысить компетентности педагогов, но и оказать психологическую помощь в кризисный для школы период.</p> <p>4. Запланировать внедрение инновационного опыта</p>	Обеспечить опережающее развитие в процессе повышения квалификации и непрерывную методическую поддержку педагогического коллектива
Модуль 2. СОЗДАТЬ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБРАЗОВАНИЯ УЧАЩИХСЯ С ОСОБЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ					
Развивать инклюзивное образование	Обеспечить диагностико-коррекционное, психолого-педагогическое и социальное сопровождение учеников, исходя из реальных возможностей ОО и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся	В течение учебного года	Директор, заместители директора по УВР и ВР, руководители ШМО, все педагогические работники	Скорректировать АООП.	Продолжить развитие инклюзивного образования
Модуль 3. СОЗДАТЬ ЕДИНУЮ ИНФОРМАЦИОННУЮ СРЕДУ					

Цели управленческой деятельности	Задачи	Сроки	Ответственные	Управленческая деятельность	Ожидаемые результаты
Создать интегрированную многокомпонентную информационную среду, компоненты которой соответствуют урочной, внеурочной, проектной и научно-исследовательской деятельности школьников и педагогов	Удовлетворить потребности участников образовательных отношений в оперативном получении информации.	В течение 1 полугодия, далее — постоянно	Директор, заместители директора по УВР и АХЧ, руководители ШМО, педагогические работники,	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создать локальную сеть на все здания ОО (Google-диск). 2. Повысить информационную культуру участников образовательных отношений. 3. Закупить новое оборудование и спланировать обучение педагогов работать с ним. 4. Проанализировать, как новое оборудование помогает ученикам достичь более качественных результатов. 5. Увеличить количество ИКТ-конкурсов, в которых участвуют школьники. 6. Применять различные формы дистанционного взаимодействия с учениками, родителями и педагогами: онлайн-консультации, родительские собрания 	Взаимодействовать дистанционно со всеми участниками образовательных отношений, педагогическими работниками, органами управления в сфере образования, общественности, в том числе в рамках дистанционного образования. Взаимодействовать дистанционно с другими организациями социальной сферы

Модуль 4. РАЗВИТЬ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Развивать платные образовательные услуги	Разработать бизнес-план финансово-экономической деятельности ОО в области оказания платных образовательных услуг	В течение двух учебных лет	Директор, заместители руководителя по УВР и ВР, учителя — составители программ, классные руководители	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявить запросы населения. оценить конкурентоспособность услуг. 2. Создать условия для получения качественного образования на основе учета индивидуальных особенностей и интересов каждого ученика. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дополнять и обогащать бюджетный блок дополнительного образования платными образовательными услугами. 2. Удовлетворить потребности жителей микрорайона. 3. Повысить уровень заработной платы педагогов
--	--	----------------------------	---	---	--

Модуль 5. ПОВЫСИТЬ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ВСОКО

Цели управленческой деятельности	Задачи	Сроки	Ответственные	Управленческая деятельность	Ожидаемые результаты
Создать модель системы управления качеством образования	Разработать совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, чтобы обеспечить на единой концептуально-методологической основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективность деятельности ОО, качества образовательных программ	В течение двух учебных лет	Заместители руководителя по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог, учителя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать модель корпоративного управления школой, чтобы повысить качество достижений обучающихся и спланировать изменения ВСОКО. 2. Проанализировать удовлетворенность субъектов образовательной деятельности через мониторинговую оценку деятельности ОО. 3. Проанализировать внешнюю независимую экспертную оценку качества образовательных результатов обучающихся ОО и сравнить с показателями ВСОКО, чтобы проверить объективность оценки результатов учеников 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать показатели деятельности школы. 2. Запланировать процедуры ВСОКО. 3. Организовать и провести оценочные и контролирующие мероприятия. 4. Проверить качество подготовки учащихся. 5. Подготовить или скорректировать аналитические материалы и предложения

Модуль 6. ВЫЯВИТЬ И РАЗВИТЬ ТАЛАНТЫ МАКСИМАЛЬНОГО КОЛИЧЕСТВА УЧЕНИКОВ

Выявить и поддержать способности всех учеников. Создать благоприятные условия для развития способностей обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать деятельность педагогического коллектива ОО в выявлении и развитии творчески одаренных детей. 2. Разработать требования, предъявляемые к педагогам, работающим с одаренными детьми. 3. Сформировать информационную базу данных об одаренных обучающихся с целью индивидуальной системы работы и отслеживания их дальнейшего личностного и профессионального самоопределения. 	В течение учебного года	Заместители руководителя по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог, учителя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлять персонифицированный и индивидуализированный подход. 2. Снести корректировку в модель проектной деятельности. 3. Продолжать реализацию проектной деятельности. 4. Создать условия для повышения мотивации учеников к участию в олимпиадах, конкурсах и конференциях 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создать образовательную среду, способствующую успешности ученика через проявления его способностей и сохранение физического и психического здоровья. 2. Увеличить количество учащихся с высокими достижениями в олимпиадном движении и конкурсах
---	---	-------------------------	--	---	--

Цели управленческой деятельности	Задачи	Сроки	Ответственные	Управленческая деятельность	Ожидаемые результаты
Модуль 7. ПОВЫСИТЬ КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ В ЗДАНИЯХ ШКОЛЫ					
Создать Школу ступеней	1. Разработать сценарий оптимального использования площадей школьных зданий в соответствии с потребностями учеников разного возраста. 2. Разработать оптимальное расписание, направленное на повышение эффективности и результативности работы школы	В течение учебного года	Заместители руководителя по УВР, руководители ШМО, классные руководители, учителя	1. Организовать обучение школьников 1-9 и 1-11 классов в разных зданиях школы. 2. Подготовить учебные кабинеты, оборудование, методическую литературу для преподавания предметов на профильном уровне	1. Создать в каждом здании Школы образовательную среду, соответствующую возрасту учеников и образовательным запросам. 2. Распределить кабинеты учителей в Школе в соответствии с предметной областью и профильным обучением
Модуль 8. СОЗДАТЬ СИСТЕМУ ПРОФИЛЬНОГО ПРЕПОДАВАНИЯ ПРЕДМЕТОВ					
Организовать образовательную деятельность учащихся 10—11-х классов по универсальному профилю обучения	Организовать профильное обучение по индивидуальным учебным планам учащихся 10—11-х классов	В течение двух учебных лет	Заместители руководителя по УВР, руководители ШМО, классные руководители, учителя	1. Выявить запросы учеников и их родителей на профильное обучение. 2. Подготовить учебные кабинеты, оборудование, методическую литературу для преподавания предметов на профильном уровне	Организовать качественную профильную подготовку учащихся 10—11-х классов для поступления в вузы. 2. Ввести индивидуальный учебный план для 10—11-х классов
Модуль 9. ПОВЫСИТЬ КАЧЕСТВО ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ					
Организовать деятельность школы по предпрофильной подготовке обучающихся 8 (9) классов	1. Ввести в учебный план учебный предмет «Технология», чтобы повысить качество предпрофильной подготовки обучающихся 2. Предоставить ученикам 8 или 9-х классов возможность на базе ОО пройти	В течение учебного года	Заместители руководителя по УВР, классные руководители, педагог-психолог учителя-предметники	1. В рамках учебного предмета «Технология в 8 или 9 классах проводить: - лекции по ознакомлению с востребованными профессиями уральского региона, - мероприятия по профориентации,	1. Помочь ученикам своевременно самоопределиться с будущей профессией. 2. Ориентировать слабоуспевающих учеников по профориентации.

Цели управленческой деятельности	Задачи	Сроки	Ответственные	Управленческая деятельность	Ожидаемые результаты
	предпрофильную подготовку.			<ul style="list-style-type: none"> - диагностику особенностей личности для выбора профессии. - индивидуальные консультации для учеников и их родителей 	