

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»

ПРИКАЗ

19.01.2022 г.

№ 6 ОД

О проведении тренировочного итогового собеседования по русскому языку в 9Б классе

С целью апробации технологии проведения итогового собеседования по русскому языку в 9Б классе как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести тренировочные мероприятия по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9Б классе 20.01.2022 в 8.30 часов в аудитории № 9.
2. Для проведения тренировочных мероприятий по проведению итогового собеседования по русскому языку назначить:
 - 2.1. Ответственного организатора – Вернер Елену Валентиновну, заместителя директора по УВР;
 - 2.2. Экзаменатором-экспертом – Коробейникову Людмилу Владимировну, учителя русского языка и литературы;
 - 2.3. Экзаменатором-собеседником – Комаровскую Марину Анатольевну, учителя начальных классов;
 - 2.4. Техническим специалистом – Шипулина Евгения Александровича;
 - 2.5. Организатором вне аудитории – Гроханову Юлию Викторовну, учителя физической культуры.
 - 2.6. Организатором в аудитории перед экзаменом – Ваганова Александра Константиновича, учителя биологии.
3. Всем назначенным лицам:
 - 3.1. Использовать в работе материалы опытной эксплуатации технологического решения для проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе;
 - 3.2. Изучить модель проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.
4. Вернер Е.В., ответственному организатору подготовить:
 - 4.1. Список участников итогового собеседования;
 - 4.2. Ведомость учёта проведения итогового собеседования в аудитории;
 - 4.3. Протокол эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования;
5. Петровой О.В., руководителю ШМО подготовить КИМ для проведения итогового собеседования по русскому языку
6. Экзаменатору: Коробейниковой Л.В.:
 - 6.1. Изучить критерии оценивания выполнения заданий контрольных измерительных материалов (КИМ) для проведения итогового собеседования по русскому языку;
 - 6.2. Заполнить протокол результатов итогового собеседования по русскому языку;

- 6.3. Заполнить форму отчёта о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах;
- 6.4. Все протоколы и отчеты передать ответственному организатору не позднее 25 января 2022 г.
- 6.5. Вернер Е.В. подготовить отчёт о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9Б классе.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.В. Гац

С приказом ознакомлены: