

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ

1. Общие положения

1.1 Органы ученического самоуправления функционируют на основании Закона «Об образовании», Устава школы и настоящего Положения.

1.2. Ученическое самоуправление - это организация коллективной деятельности, целью которой является саморазвитие личности обучающихся, самореализация и самоутверждение.

2. Задачи органов ученического самоуправления

2.1. Предоставление учащимся реальной возможности участвовать в управлении школой;

2.2. Развитие навыков лидерского поведения, организаторских знаний и умений, навыков коллективной деятельности;

2.3. Развитие навыков и способов конструктивного общения со сверстниками и взрослыми;

2.4. Развитие творческого потенциала личности, активной жизненной позиции.

3. Принципы формирования органов ученического самоуправления

3.1. Выборность – полномочия приобретаются в результате выборов.

3.2. Равноправие - все должны иметь право решающего голоса при принятии того или иного решения.

3.3. Откровенность и гласность – работа органов самоуправления должна быть открыта для всех учащихся.

3.4. Самодеятельность – творчество, активность, самостоятельность учащихся.

3.5. Добровольность – работа учащихся в школьных органах самоуправления только на добровольных началах.

3.6. Гуманность – действия органов самоуправления должна основываться на нравственных принципах.

3.7. Целесообразность – деятельность органов ученического самоуправления должна быть направлена на реализацию интересов и потребностей учащихся.

3.8. Сотрудничество – сотрудничество детей и взрослых при подготовке принятий и выполнении решений.

4. Права органов ученического самоуправления.

4.1. Проводить собрания и мероприятия.

4.2. Размещать информацию на стенде.

4.3. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами, вносить свои предложения.

4.4. Получать информацию от администрации по вопросам деятельности школы.

4.5. Представлять интересы учащихся перед администрацией школы на педагогических советах, Совете школы.

4.6. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся и другие органы о принятых решениях.

4.7. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса.

5. Структура и функции органов ученического самоуправления школы

5.1. Высший орган самоуправления учащихся школы – общешкольная ученическая конференция. Общая конференция собирается не реже одного раза в год, на которой присутствуют представители обучающихся 5-11 классов.

Функции конференции:

- рассматривает и утверждает перспективный план деятельности органов самоуправления, основные направления работы школьного ученического коллектива;
- формирует органы самоуправления;
- решает вопросы, связанные с участием учащихся в управлении образовательным учреждением;
- вырабатывает и формирует предложения учащихся по совершенствованию работы школы;
- заслушивает отчеты и информацию, оценивает результаты работы органов ученического самоуправления.

5.2. Исполнительным органом ученического самоуправления в школе в период между конференциями является Школьная Дума, призванная активно содействовать становлению сплоченного коллектива учащихся, формировать у каждого школьника активную гражданскую позицию, сознательное и ответственное отношение к своим правам и обязанностям.

5.3. Функции Школьной Думы:

- координирует деятельность всех органов и объединений учащихся, планирует и организует жизнедеятельность ученического коллектива;
- обсуждает и утверждает планы подготовки мероприятий;
- изучает и формирует мнение школьников по вопросам школьной жизни;
- содействует реализации инициатив учащихся;
- создает условия для их реализации;
- подводит итоги деятельности;
- принимает решение о поощрении учащихся;
- представляет позицию учащихся в органах управления школой.

5.4. Высшим органом самоуправления класса является классное ученическое собрание, проводимое по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Функции классного собрания:

- рассматривает наиболее важные общие вопросы жизнедеятельности классного коллектива и принимает по ним свои решения;
- избирает классный актив; выдвигает кандидатуры в Школьную Думу;
- рассматривает и утверждает план мероприятий, проводимых в классе, предлагает мероприятия в общешкольный план работы;
- заслушивает отчеты и информацию, оценивает результаты работы классной Думы;
- высказывает предложения по улучшению образовательного процесса в своем классе и в образовательном учреждении;
- в пределах своей компетентности решает вопросы о поощрении и наказании учащихся.

5.4. Исполнительным органом самоуправления в классе является – классная Дума.

Функции классной Думы:

- координирует деятельность всех классных отделов, планирует их работу;
- обсуждает и утверждает планы подготовки классных мероприятий;
- организует участие учащихся в школьных мероприятиях, городских, областных;
- решает вопросы о поощрении, принимает решения об ответственности учащихся в соответствии со своими обязанностями;

- обеспечивает порядок и дисциплину в своем классе.

6. Организация работы Школьной Думы.

6.1. Из числа членов Школьной Думы избирается председатель Школьной Думы, его заместитель и секретарь на школьной ученической конференции путем открытого голосования всеми представителями от классов.

6.2. Заседания Школьной Думы проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.3. Решение Школьной Думы считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

6.4. Член Школьной Думы может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит 1/3 членов Школьной Думы.

6.5. Гласность работы Школьной Думы, оперативность доведения всех ее решений до каждого учащегося обеспечивается через информацию на стенде.

6.6. Школьная Дума взаимодействует с Советом школы, с администрацией, члены Школьной Думы могут присутствовать на заседаниях Совета школы, педагогических советах, на которых обсуждаются вопросы жизнедеятельности коллектива учащихся.

7. Документация.

7.1. Ежегодно составляется план работы Школьной Думы.

7.2. Заседания Школьной Думы протоколируются Секретарем, подписываются Председателем.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575856

Владелец Гац Юлия Владимировна

Действителен с 05.07.2022 по 05.07.2023