



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

г. Заречный

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2018/2019 учебном году

На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 18.11.2013 № 1252, от 17.03.2015 № 249, от 17.12.2015 № 1488, от 17.11.2016 № 1435), Приказами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 14.09.2018 №305-И «Об организации и проведении школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в свердловской области в 2018/2019 учебном году», от 15.10.2018 №434-И «Об утверждении графика проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2018\2019 учебном году», планом работу МКУ «Управление образования ГО Заречный», в целях создания качественных организационно-содержательных условий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской деятельности), пропаганды научных знаний на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести в 2018/2019 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады) в муниципальном образовании «городской округ Заречный» по 24 общеобразовательным предметам (математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности) с 14 ноября по 14 декабря 2018 года в

соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным приказом Министерства общего и профессионального образования свердловской области (прилагается).

2. Установить местами проведения муниципального этапа олимпиады общеобразовательные организации согласно перечню (прилагается).

3. Определить местом проверки олимпиадных работ МКОУ ГО Заречный «СОШ №4», временем проверки – 15-00 рабочего дня, следующего после дня проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. Утвердить:

1) Порядок проведения муниципального этапа олимпиады в муниципальном образовании «городской округ Заречный» (далее – Порядок) в 2018\2019 учебном году (прилагается);

2) организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады в муниципальном образовании «городской округ Заречный» в 2018\2019 учебном году (прилагается);

3) требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по 24 общеобразовательным предметам (математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности), разработанные региональными предметно-методическими комиссиями олимпиады, размещенные по ссылке: <https://1drv.ms/f/s!AqGpT5yH3PTgVEjm2KpMJ6GgFj> ;

4) квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (прилагаются);

5) составы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (прилагаются);

6) состав представителей оргкомитета, ответственных за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады (прилагается);

7) состав представителей оргкомитета, ответственных за получение с файлового сервера, хранение, конфиденциальность, тиражирование, доставку пакетов олимпиадных заданий в общеобразовательные организации – места проведения муниципального этапа олимпиады (прилагается);

8) инструкцию для организаторов в аудитории и ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады (прилагается);

9) инструкцию для участников, зачитываемую организатором в аудитории перед началом муниципального этапа олимпиады (прилагается);

10) требования к оформлению и размещению рейтингов участников, протоколов жюри муниципального этапа олимпиады (прилагается);

11) формы акта об удалении участников муниципального этапа олимпиады, заявления участника муниципального этапа олимпиады на апелляцию, заявления родителей (законных представителей) обучающихся на участие в муниципальном этапе олимпиады, согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (прилагаются);

12) форму отчетов жюри по каждому общеобразовательному предмету (прилагается).

5. Начальнику МКУ «Управление образования ГО Заречный» Т.Е. Воинковой обеспечить:

1) информирование и организацию взаимодействия всех участников образовательных отношений при проведении муниципального этапа олимпиады в 2018/2019 учебном году;

2) организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях;

3) получение с файлового сервера пакетов олимпиадных заданий, их отправку по выделенным каналам связи в МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества», конфиденциальность в отношении заданий и ключей проверки;

4) организационно-технические условия работы жюри муниципального этапа олимпиады;

5) транспортировку выполненных олимпиадных заданий к месту проведения проверки (работы жюри) и обратно;

6) размещение оперативной информации о проведении муниципального этапа олимпиады на сайте МКУ «Управление образования ГО Заречный»;

7) мониторинг сайтов общеобразовательных организаций по вопросу информирования участников образовательных отношений о проведении муниципального этапа олимпиады;

8) подготовку и размещение на сайте рейтингов участников муниципального этапа олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

9) получение протоколов от председателей жюри, подготовку муниципального рейтинга победителей и призеров олимпиады в срок не позднее 3 рабочих дней после проведения муниципального этапа по предмету;

10) подготовку и размещение сканированных протоколов по ссылке <https://1drv.ms/f/s!AqGpT5yH3PTtgWpUTXuqON3qi0rx> в срок не позднее 4 рабочих дней после проведения муниципального этапа олимпиады по предмету;

11) награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами;

12) хранение работ участников муниципального этапа олимпиады в течение 1 года;

13) подготовку и направление сводного ранжированного списка участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по форме, установленной организатором регионального этапа олимпиады, в срок не позднее 4 рабочих дней после проведения муниципального этапа по предмету;

14) направление отчетных документов по проведению муниципального этапа олимпиады в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по форме, установленной организатором регионального этапа олимпиады, в срок до 20 декабря 2018 года;

15) подготовку муниципального рейтинга победителей и призеров к утверждению распоряжением администрации городского округа Заречный, в том числе ссылок на сканированные протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок до 25 декабря 2018 года;

16) подготовку отчета по итогам проведения муниципального этапа олимпиады в срок до 30 января 2019 года;

17) формирование базы данных победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок до 31 января 2019 года.

6. Директору МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества» Г.Ф. Петуниной:

6.1. обеспечить:

1) подготовку регистрационных документов для организации регистрации участников в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2) получение из МКУ «Управление образования ГО Заречный», хранение, конфиденциальность, тиражирование и доставку пакетов олимпиадных заданий в общеобразовательные организации – места проведения муниципального этапа олимпиады;

3) доставку выполненных олимпиадных заданий в МКУ «Управление образования ГО Заречный» на хранение в день проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

4) подготовку плана рассадки участников по каждому общеобразовательному предмету;

5) кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

6) проведение инструктажа участников, организаторов в аудитории, ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными инструкциями;

7) информирование участников о местах, времени, сроках, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

6.2. Приказом по образовательной организации назначить:

1) ответственного за получение, хранение, конфиденциальность, тиражирование и доставку олимпиадных заданий к месту проведения муниципального тура олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и после проведения олимпиады в МКУ «Управление образования ГО Заречный»;

2) организаторов в аудитории, возложив на них ответственность за выполнение Порядка, жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады.

7. Председателям жюри муниципального этапа олимпиады (Чеботковой Л.Г., Ёлкиной Н.Н., Щепиной С.Н., Бирюковой Т.В., Арефьевой Л.А., Шурыгиной Т.Н., Мячиной Д.В., Михайлищевой В.С., Грохановой Ю.В., Москвиной Л.А., Ставыщенко Е.Л., Пономаревой О.В.) обеспечить:

1) оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий в срок до 2 рабочих дней после проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2) проведение с участниками анализа олимпиадных заданий и их решений;

3) осуществление очно и по запросу участников показа выполненных ими олимпиадных заданий;

4) представление результатов участникам;

5) рассмотрение очно результатов участников с использованием видеофиксации;

6) оформление рейтингов участников муниципального этапа олимпиады (ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов; участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке);

7) определение победителей и призеров на основании муниципального рейтинга по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой, утвержденной организатором муниципального этапа олимпиады, подготовку протоколов;

8) представление протоколов в МКУ «Управление образования ГО Заречный» для утверждения организатором муниципального этапа олимпиады в день проверки работ по общеобразовательному предмету;

9) подготовку отчетов в МКУ «Управление образования ГО Заречный» о результатах выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету в срок до 19 января 2019 года.

8. Руководителям общеобразовательных организаций по месту получения образования обучающимися – участниками муниципального этапа олимпиады (Н.Г. Мокеенко, Е.В. Печеркиной, М.А. Рагозиной, Л.Н. Невоструевой, Ю.В. Гац, О.В. Лукиной):

8.1. организовать:

1) информирование педагогов о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке, требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок до 10 ноября 2018 года;

2) адресное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), приглашенных к участию в муниципальном этапе олимпиады о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке, требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с оформлением протоколов под роспись в срок до 10 ноября 2018 года;

3) размещение информации о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке, требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на сайтах общеобразовательных организаций, информационных стендах;

4) сбор и хранение в течение 1 учебного года заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету на основании статуса победителя или призера муниципального этапа прошлого учебного года, об ознакомлении с настоящим Порядком, согласий на обработку персональных данных, согласий на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет, в срок до 10 ноября 2018 года;

5) направление данных об обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету и заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя или призера муниципального этапа прошлого года, в том числе полученного за пределами муниципального образования «городской округ Заречный», в МКУ «Управление образования ГО Заречный» в срок до 10 ноября 2018 года;

6) направление обучающихся - участников муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком проведения этапа, в том числе обучающихся – участников муниципального этапа по физической культуре с медицинским заключением для занятий физической культурой, допуском к участию и документов, удостоверяющим личность;

7) проведение инструктажа по охране труда с педагогами и обучающимися – участниками перед проведением муниципального этапа олимпиады с регистрацией в журналах охраны труда.

8.2. Приказом по общеобразовательной организации:

1) назначить из числа педагогов ответственных за сопровождение обучающихся на муниципальных этапах олимпиады;

2) возложить ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования к месту проведения и во время проведения муниципального этапа олимпиады на сопровождающих педагогов;

3) направить педагогов для работы в составах жюри муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады.

8.3. Скан приказа по общеобразовательной организации с указанием списка детей и ответственного педагога направить в МКУ «Управление образования ГО Заречный» и МКУ «Центр детского творчества» за два рабочих дня до проведения муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету.

9. Руководителям общеобразовательных организаций – мест проведения муниципального этапа олимпиады (Н.Г. Мокеенко, Е.В. Печеркиной, М.А. Рагозиной, Л.Н. Невоструевой, О.В. Лукиной):

9.1. Обеспечить:

1) качественные организационные условия проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях;

2) дежурство медицинского работника во время проведения муниципального этапа (по согласованию);

3) организацию регистрации муниципального этапа олимпиады;

4) организацию и проведение процедуры апелляции с видеofиксацией, получение от жюри и размещение по ссылке <https://1drv.ms/f/s!AqGpT5yH3PTgWsf16SJm5eS8Vvj> сканированных протоколов апелляций в срок не позднее 1 рабочего дня после размещения на сайте МКУ «Управление образования ГО Заречный» рейтингов участников муниципального этапа олимпиады.

9.2. Приказом по общеобразовательной организации назначить:

1) ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады;

2) дежурных вне аудитории на время проведения муниципального этапа олимпиады, возложив на них ответственность за выполнение Порядка, жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады.

10. Возложить на руководителей общеобразовательных организаций – мест проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Н.Г. Мокеенко, Е.В. Печеркину, М.А. Рагозину, Н.Л. Невоструеву, О.В. Лукину) ответственность за:

1) создание исчерпывающих организационных и материально-технических условий проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент

проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях;

2) ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с графиком.

11. Директору МКОУ ГО Заречный «СОШ №4» Невоструевой Н.Л. обеспечить организационные условия работы жюри, подготовку аудиторий для проверки олимпиадных работ.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации городского округа Заречный Малиновскую Н.И.

13. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев